



ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA DUBNICE,
okres Česká Lípa, příspěvková organizace

471 26 Dubnice 240, IČO: 72742631, telefon: 487 851 598

www.zsdubnice.cz e-mail: jaroslava.hujkova@seznam.cz

Vnitřní řád školní družiny

1. Provoz ŠD je zabezpečen denně od 11:45 do 15:45. V době prázdnin škola provoz ŠD nezabezpečuje. Po skončení vyučování předávají učitelé žáky v budově školy vychovatelce.
2. Dítě je nutné přihlásit do ŠD zápisním lístkem, kde budou zapsané údaje o době pobytu žáka a způsobu předávání. Dítě si přebírá vychovatelka od vyučujícího učitele, domů ho pošle podle předem dohodnutého způsobu – buď je dítě posláno samo podle písemného pokynu nebo si dítě vyzvedne zákonný zástupce. Pokud rodiče potřebují uvolnit dítě jinak, než je předem dohodnuto, domluví se telefonicky nebo dají písemný pokyn pro vychovatelku.
3. Zákonní zástupci jsou povinni uhradit 150 Kč na neinvestiční náklady provozu ŠD podle pokynu ředitelky školy k poskytování úplaty a vzdělávání ve školní družině. Tato úplata se připočítává ke stravnému.
4. Zákonní zástupci jsou povinni platit včas stravné a poplatky provozu ŠD dle termínu. Budou umožněny dva způsoby platby:
 - bankovním převodem ze svého účtu na účet: 181885978/0300,
 - platbou pomocí vkladové složenky, kterou obdrží od stravovatelky a uhradí na poště v Dubnici (tato vkladová složenka je bez poštovního poplatku).
5. Zaměstnání žáků probíhá podle výchovného a pracovního plánu vychovatelky, která se řídí ŠVP ŠD. Je přizpůsobováno povětrnostním podmínkám a plánu školy.
6. ŠD má přidělenou I. třídu, ve které probíhá odpolední činnost. Může však využít všechny prostory ve škole podle potřeby a možností (tělocvičnu, ostatní třídy, chodbu, zahradu atd.).
7. Žák by měl být ve školní družině minimálně do 14:30 hod., to je v čase, kdy probíhá hlavní náplň dne, aby odchody žáků nenarušovaly činnost (vycházky, dokončení výrobků, společné hry atd.) Pokud zákonný zástupce potřebuje žáka vyzvednout dříve, žádáme učinit tak do 13:15.
8. Doporučujeme náhradní a vhodné oblečení a obutí pro různé činnosti žáků v ŠD.



**ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA DUBNICE,
okres Česká Lípa, příspěvková organizace**

471 26 Dubnice 240, IČO: 72742631, telefon: 487 851 598

www.zsdubnice.cz e-mail: jaroslava.hujkova@seznam.cz

9. Žáci přijatí do ŠD jsou povinni dodržovat pravidla BOZP a dbát pokynů vychovatelky tak, aby neohrozili své zdraví a zdraví svých spolužáků. Při nevhodném chování mohou být ze ŠD vyloučeni.
10. O mimořádných akcích ŠD a výjimkách v provozu ŠD rozhoduje ředitelka školy. Zákonní zástupci s nimi budou včas seznámeni prostřednictvím žákovských knížek nebo úkolníků.